

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

«25» 03 2015 Мытищи Московской области

№ 394-09

Об утверждении Положения
об экзаменационной комиссии
по приему на обучение по
образовательным программам
высшего образования –
программам подготовки
научно-педагогических кадров
в аспирантуре

В целях нормативного обеспечения подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по федеральным государственным образовательным стандартам

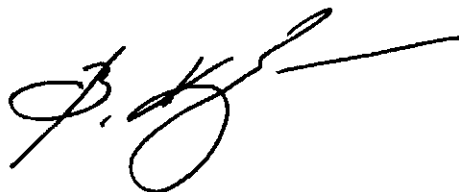
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об экзаменационной комиссии по приему на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Департаменту комплексного развития и коммуникаций разместить настоящее Положение на сайте Университета.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Певцову Е.А.

Ректор



В.А. Кривошей

Автономная некоммерческая
образовательная организация высшего
образования Центросоюза Российской
Федерации «Российский университет
кооперации»

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора Российского
университета кооперации

от «25» 03 № 394-09

ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационной комиссии
по приему на обучение по
образовательным программам
высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре

«25» 03 2015 № 01-08/38

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии по приему на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Университет) регламентирует порядок создания, полномочия и деятельность экзаменационной комиссии по приему граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014 № 233 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», Уставом Университета.

1.3. Экзаменационная комиссия создается для проведения вступительных испытаний с целью определения возможностей поступающих лиц осуществлять научно-исследовательскую деятельность и осваивать основную образовательную программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. В состав экзаменационной комиссии включаются педагогические работники Университета, ученые, руководители научных школ, при необходимости – преподаватели других образовательных организаций.

Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует её работу, распределяет обязанности между членами комиссии.

1.6. Персональные составы экзаменационных комиссий утверждаются отдельным приказом ректора Университета.

2. Основные задачи экзаменационной комиссии

2.1. Основными задачами экзаменационной комиссии являются:

обеспечение соблюдения установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования;

обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в Университет;

объективность оценки способностей и склонностей поступающих;

обеспечение зачисления поступающих, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров.

2.2. Экзаменационная комиссия в рамках проведения вступительных испытаний:

осуществляет подготовку материалов вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС);

представляет материалы вступительных испытаний на утверждение председателю приемной комиссии Университета;

организует проведение вступительных испытаний и оценивает уровень компетенций поступающих;

вносит результаты вступительных испытаний в экзаменационные листы и протоколы собеседования.

3. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения с целью выполнения возложенных на нее задач.

3.2. Председатель и члены экзаменационной комиссии обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические нормы; конфиденциальность и режим информационной

безопасности; установленный порядок документооборота и хранения материалов вступительных испытаний.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация работы экзаменационной комиссии во время испытаний

4.1. Работа экзаменационной комиссии и делопроизводство организуются в соответствии с установленными требованиями правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета (далее – правила приема).

4.2. Порядок организации испытаний, перечень, форма и сроки их проведения определяются правилами приема.

4.3. Экзаменационная комиссия работает в условиях спокойной и доброжелательной обстановки, позволяющей поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

4.4. Расписание вступительных испытаний вывешивается на информационных стендах приемной комиссии, официальном сайте Университета. В расписании вступительных испытаний предусматривается специальный резервный день для лиц, не прошедших вступительные испытания по уважительной причине.

4.5. Программы проводимых вступительных испытаний составляются на основе федерального государственного образовательного стандарта.

4.6. Процедура вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии к ним.

Оценка ставится цифрой и прописью по 100-балльной шкале. Каждая оценка по вступительному испытанию проставляется в протоколе собеседования и в экзаменационном листе, которые подписываются экзаменаторами.

4.7. Время проведения устного вступительного испытания с одним поступающим не должно превышать 20 минут.

4.8. Результат вступительного испытания объявляется сразу после завершения опроса поступающего.

4.9. Допуск поступающих в аудиторию, где проводится вступительное испытание, производится при предъявлении ими паспорта или документа, удостоверяющего личность.

4.10. Во время проведения вступительного испытания поступающим запрещается:

использовать какие-либо справочные материалы (учебники, методические пособия, справочники, шпаргалки);

пользоваться средствами оперативной связи;

Указанные правила доводятся до сведения поступающих перед началом вступительного испытания.

4.11. При несоблюдении порядка проведения вступительного испытания члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительные испытания, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания приемная комиссия возвращает поступающему принятые документы.

4.12. Вход в аудитории во время проведения вступительного испытания разрешен председателю приемной комиссии, ответственному секретарю и членам приемной комиссии, членам экзаменационной комиссии.

4.13. В процессе вступительного испытания, для уточнения знаний поступающего, могут быть заданы дополнительные вопросы по любым разделам предмета в пределах программы.

4.14. После завершения вступительного испытания протоколы собеседования и экзаменационные листы сдаются ответственному секретарю (представителю) приемной комиссии и подшиваются в личное дело поступающего.

4.15. Объявление результатов испытаний осуществляется в день проведения испытаний.